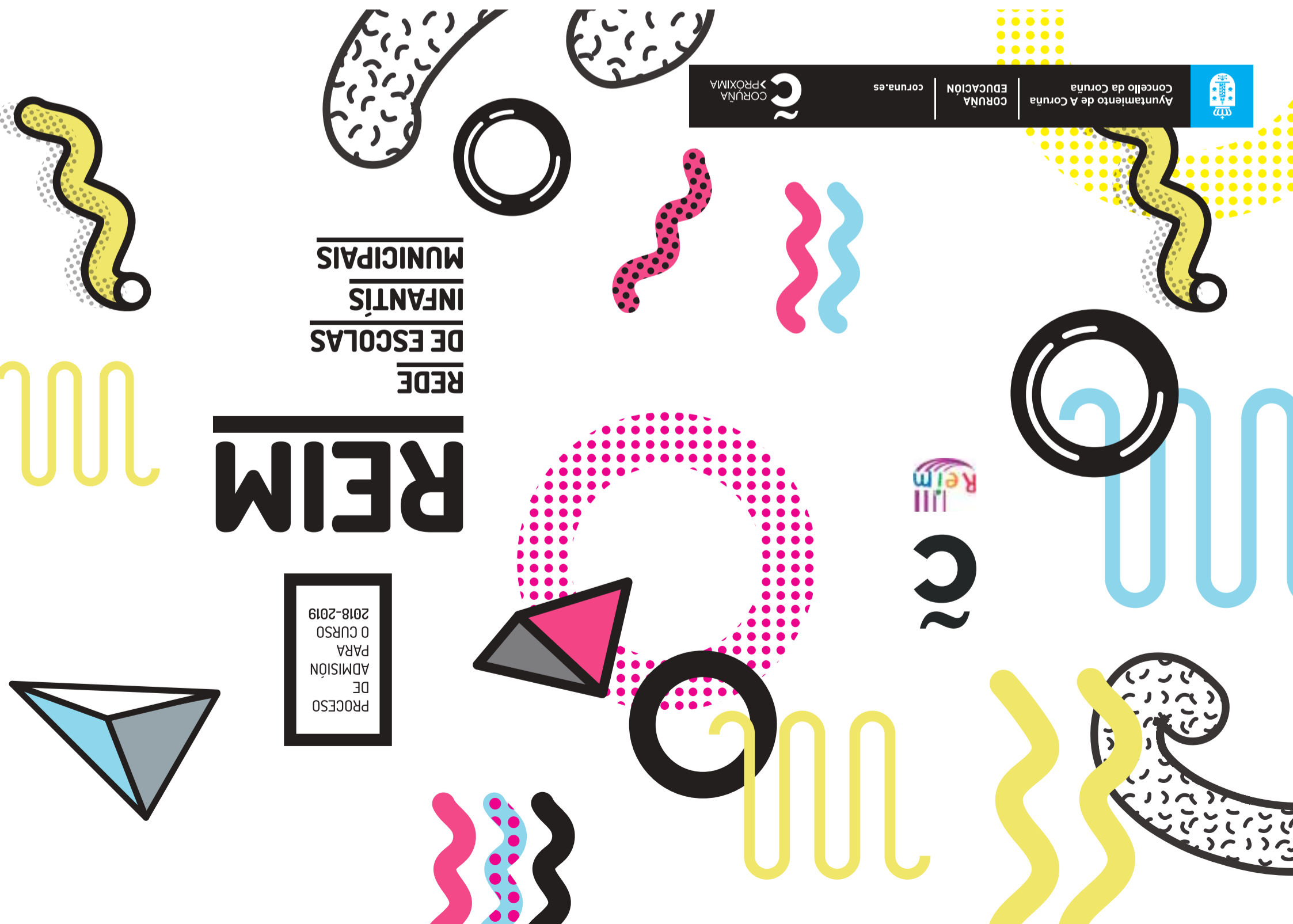


REDE DE ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS (REIM)

E.I.M. A CARACOLA - Zona Novo Mesoiro - R. / Illas Cies, s/n. 15190 A Coruña TIF: 881 89 51 76 E-mail: eicaracola@edu.coruna.es / Web: https://www.facebook.com/EscolaACaracola	Secretaría: de luns a xoves de 9:30 a 13:30 h. / venres de 09:30 a 15:30 h. Apertura do centro: de 8:00 a 16:00 h. Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 8:00 a 15:00 h.	82 PRAZAS
E.I.M. ARELA - Zona 2ª fase Elviña - Avda. / de Oleiros, s/n. 15008 A Coruña TIF e Fax: 981 23 77 17 E-mail: eiarela@edu.coruna.es / Web: www.eiarela.com	Secretaría: de luns a xoves, de 10:30 a 13:30 h. / de 15:00 a 16:00 h. / venres de 10:30 a 13:30 h. Apertura do centro: de 8:00 a 16:00 h. Horario escolar: de 10:00 a 16:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 8:00 a 16:00 h. (nadal, entroido, s.santa) e de 8:00 a 15:00 en xullo.	115 PRAZAS
E.I.M. AGRA DO ORZÁN - Zona Agra do Orzán - Esq. / Antonio Pedreira Ríos con Alcalde Liaño Flores s/n. 15010 A Coruña TIF: 881924236 E-mail: eimagraorzan@gmail.com	Secretaría: de luns a venres de 10:00 a 14:00 h. en período de solicitudes e matrícula tamén os martes de 15:00 a 17:00 h. Apertura do centro: de 8:00 a 16:00 h. Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 8:00 a 15:00 h.	82 PRAZAS
E.I.M. CARRICANTA - Zona Castrillón - R. / José María Hernández, 11. 15009 A Coruña TIF e Fax: 981 17 03 06 E-mail: eicarricanta@edu.coruna.es	Secretaría: de luns a venres de 9:30 a 13:30 h. / xoves de 15:00 a 17:00 h. Apertura do centro: de 7:45 a 17:00 h. Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 7:45 a 15:00 h.	115 PRAZAS
E.I.M. LOS ROSALES - Zona Rosales - R. / Alfonso R. Castelao, s/n. 15011 A Coruña TIF: 881 89 64 13 / Fax: 881 87 95 86 E-mail: eirosales@edu.coruna.es	Secretaría: de luns a venres de 10:00 a 13:30 h / de 15:00 a 16:00 h. Apertura do centro: de 7:30 a 16:00 ou 17:00 h. (*) Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 7:30 a 15:00 h.	128 PRAZAS
E.I.M. LUIS SEOANE - Zona Monte Alto - R. / Vixía, s/n. 15002 A Coruña TIF: 981 21 18 38 / Fax: 981 21 10 37 E-mail: eilseoane@edu.coruna.es	Secretaría: de luns a venres de 10:00 a 12:00 h / de 15:00 a 16:00 h Apertura do centro: de 7:30 a 16:00 ou 17:00 h. (*) Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h Servizos mínimos vacacións: de 7:30 a 15:00 h.	87 PRAZAS
E.I.M. MONTE ALTO - Zona Monte Alto - R. / Forcarey, s/n. 15002 A Coruña TIF: 981 20 12 23 E-mail: eimontealto@edu.coruna.es / Web: http://periodicos.edu.coruna.es/montealto/	Secretaría: de luns a venres de 9:30 a 10:30 h e luns tardes con cita previa. En período de solicitudes tamén martes e xoves de 15:00 a 17:30 h. Apertura do centro: de 8:00 a 16:00 ou 17:00 h. (*) Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 8:00 a 15:00 h.	41 PRAZAS
E.I.M. OS CATIVOS - Zona Palavea - R. / Río de Quintás, 1. 15009 A Coruña TIF: 981 29 69 95 E-mail: eioscativos@edu.coruna.es	Secretaría: de luns a venres, de 8:00 a 11:45 h. / de 14:30 a 16:30 h. Apertura do centro: de 7:30 a 17:00/18:00 h. (*) Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 7:30 a 15:00 h.	84 PRAZAS
ESCOLA INFANTIL CARMEN CERVIGÓN (I.B.S. Padre Rubinos) - Zona Labañou - R. / Ronda de Outeiro 325. 15011 A Coruña TIF: 981 90 11 22 / Fax: 881 84 47 82 E-mail: escuelainfantil@padrerubinos.org / Web: www.padrerubinos.org	Secretaría: de luns a venres, de 9:30 a 14:00 h. / martes e xoves de 16:00 a 17:00 h. Apertura do centro: de 7:30 a 17:00 h. (*) Horario escolar: de 9:00 a 15:00 h. Servizos mínimos vacacións: de 7:30 a 15:00 h.	95 PRAZAS

TOTAL PRAZAS 0-3 ANOS: 829

(*) O horario de apertura e peche poderá ser modificado cunha demanda igual ou superior ao 25% das familias ou representantes legais con menores matriculados na escola.



REDE DE ESCOLAS INFANTÍS MUNICIPAIS

Referencia legal: Regulamento de organización e funcionamento das escolas infantís integradas na rede de escolas infantís municipais do Concello da Coruña (BOP 15 de abril de 2014).

CALENDARIO

RESERVA DE PRAZA para os/as menores escolarizados/as na REIM e que continúen no novo curso: **do 3 ao 12 de abril**.

NOVOS INGRESOS para os/as nacidos/as en 2016, 2017 e 2018:

- Publicación das prazas vacantes para o novo curso: **16 de abril**.
- Prazo de solicitude: **do 17 de abril ao 4 de maio (ambos incluídos)**.

Poderá solicitarse praza **nun máximo de 2 Escolas Infantís Municipais**. A documentación esixida presentarse por separado en cada unha delas, en horario de secretaría. De incumplirse esta norma, o/a solicitante pasará a ocupar o último lugar da relación de solicitantes, independentemente da puntuación obtida. Unha vez pechado o prazo de solicitude non se permitirá a alegación nin a xustificación de méritos.
- Celebración dos Consellos Escolares: **8 e 9 de maio**.
- Comisión de escolarización: **11 de maio**.
- Publicación dos listados provisionais: **14 de maio**.
- Prazo de reclamacións: **do 15 ao 29 de maio**.

As reclamacións entenderanse resoltas coa publicación das listas definitivas. Durante este período, non serán admitidos nin valorados novos documentos que non fosen presentados no prazo de solicitude. (Rematado o prazo de reclamacións aprobaranse as modificacións en consello escolar do 30 de maio e na comisión de escolarización do 31 de maio)
- Publicación das listas definitivas e listas de agarda: **1 de xuño**.
- Prazo de matrícula: **do 1 ao 14 de xuño**.

<p>INICIO DO CURSO ESCOLAR 2018-2019</p>	<p>5 de setembro de 2017</p>
---	------------------------------

Toda a información estará publicada na Rede de Escolas Infantís Municipais e na web educativa municipal (**www.edu.coruna.es**).

REQUISITOS DE ACCESO *(artigo 24.3)*

- Ter cumpridos, como mínimo, os 3 meses de idade na data de comenzo do curso, e non ter cumpridos os 3 anos a 31 de decembro do 2018.
- Poderase flexibilizar este requisito para aqueles/as menores con NEAE susceptibles de integración. Para iso, presentarse ante a Comisión de Escolarización un informe do Equipo de Orientación Específico ou outra entidade pública especializada, en que se certifique oficialmente a discapacidade, acompañada dun informe da Dirección da escola en que se valore se os recursos estruturais, materiais e humanos de que dispón son os adecuados para a educación e atención do/a menor.

CRITERIOS PARA A ADXUDICACIÓN DE PRAZAS DE NOVO INGRESO *(artigo 24.4)*

1. CRITERIOS DE PRIORIDADE

- En primeiro lugar, terán preferencia para obter praza os/as menores que acrediten vivir empadroados/as no Concello con algún dos seus proxenitores e titores con anterioridade ao 1 de xaneiro do ano en que se solicita a praza.
- En segundo lugar, e se existisen vacantes, poderán obter praza os/as menores empadroados/as no Concello con posterioridade ao 1 de xaneiro do ano en que se solicita praza.
- En terceiro lugar, e se existiren vacantes, poderán obter praza os/as menores empadroados/as noutros concellos, sempre que algún dos seus proxenitores ou titores traballe nunha entidade pública ou privada situada no termo municipal do Concello.
- En cuarto lugar, e se existisen prazas vacantes, poderán obter praza menores doutros concellos.

2. CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Renda anual da unidade familiar:

Tramos para puntuar a renda anual da unidade familiar referida ao IPREM (Indicador Público de Renda de Efectos Múltiples), contía para o ano 2016: 7.519,59 €/ano.

- Inferior ao 100% do IPREM (inferior a 7.519,58 €): _____ 4,00 puntos.
- Entre o 100% e inferior ao 125% do IPREM (entre 7.519,59 € e 9.399,48 €): _____ 3,75 puntos.
- Entre o 125% e inferior ao 150% do IPREM (entre 9.399,49 € e 11.279,38 €): _____ 3,50 puntos.
- Entre o 150% e inferior ao 175% do IPREM (entre 11.279,39 € e 13.159,27 €): _____ 3,25 puntos.
- Entre o 175% e inferior ao 200% do IPREM (entre 13.159,28 € e 15.039,17 €): _____ 3,00 puntos.
- Entre o 200% e inferior ao 225% do IPREM (entre 15.039,18 € e 16.919,07 €): _____ 2,75 puntos.
- Entre o 225% e inferior ao 250% do IPREM (entre 16.919,08 € e 18.798,97 €): _____ 2,50 puntos.
- Entre o 250% e inferior ao 275% do IPREM (entre 18.798,98 € e 20.678,86 €): _____ 2,00 puntos.
- Entre o 275% e inferior ao 300% do IPREM (entre 20.678,87 € e 22.558,76 €): _____ 1,50 puntos.
- Entre o 300% e inferior ao 325% do IPREM (entre 22.558,77 € e 24.438,66 €): _____ 1,00 puntos.
- Entre o 325% e inferior ao 350% do IPREM (entre 24.438,67 € e 26.318,56 €): _____ 0,50 puntos.
- Superior ao 350% do IPREM (superior a 26.318,57 €): _____ 0,00 puntos.

Datos tributarios referidos á declaración do IRPF correspondente ao ano 2016 (cadros 392 e 405).

- Situación sociofamiliar:**
- Discapacidade do/a menor solicitante (mínimo 33%): _____ 3,00 puntos.
 - Condición de familia numerosa: _____ 3,00 puntos.
 - Irmáns/ás solicitando praza simultaneamente: _____ 3,00 puntos.
 - Primer irmán/á con praza renovada na REIM: _____ 3,00 puntos.
 - Por cada membro da unidade familiar: _____ 2,00 puntos.
 - Condición de familia monoparental: _____ 2,00 puntos.
 - Por cada membro da unidade familiar afectado por discapacidade que non sexa o/a menor para o/a que se solicita a praza (mínimo 33%): _____ 2,00 puntos.
 - Por cada un dos irmáns/ás seguintes con praza renovada na REIM: _____ 1,00 punto.

- Situación laboral:**
- Ocupación da nai (mínimo 4 horas diarias): _____ 4,00 puntos.
 - Ocupación do pai (mínimo 4 horas diarias): _____ 4,00 puntos.
 - Situación laboral de desemprego da nai: _____ 2,00 puntos.
 - Situación laboral de desemprego do pai: _____ 2,00 puntos.
- Neste apartado, no caso de familia monoparental a puntuación correspondente adxudicarase multiplicada por dous.

3. CRITERIOS DE DESEMPATE PARA APLICAR EN ORDE PREFERENTE

- Maior puntuación por irmáns/ás nas escolas da REIM (con praza renovada).
- Presentación da solicitude de praza para máis dun/dunha irmán/á no mesmo curso escolar.
- Minusvalía do/da menor solicitante.
- Situación laboral de ocupación de ambos proxenitores ou titores así como do pai ou nai no caso de familia monoparental.
- Puntuación por outros membros a cargo da unidade familiar.
- Minusvalía doutro membro da unidade familiar.
- Maior puntuación por renda.
- Sorteo de letra (Primeiro apelido “ZT”, segundo apelido “CJ”).

DOCUMENTACIÓN

A documentación presentarse nas secretarías das escolas no horario establecido por cada unha delas.

1. DOCUMENTACIÓN OBRIGATORIA

- Impreso de solicitude de praza**, facilitado en cada escola da REIM e na web www.edu.coruna.es.
- Volante de convivencia** (documento orixinal con data actualizada do mes de abril ou maio).
- Fotocopia do DNI/NIE ou documento acreditativo da identidade** de ambos proxenitores ou titores legais (deberá acompañarse do orixinal).
- Fotocopia do Libro de familia** ou documento que o substitúa legalmente (deberá acompañarse do orixinal).

(A non presentación desta documentación en prazo, suporá a exclusión do proceso).

2. DOCUMENTACIÓN OPCIONAL

- Discapacidade:** fotocopia do certificado expedido pola Comunidade Autónoma de Galicia (ou equivalentes doutras administracións).
- Impreso de autorización** para a obtención de datos tributarios correspondentes ao ano fiscal 2016, asinado por ambos proxenitores/as ou titores legais, tanto si optase por tributación conxunta ou individual. No caso de separación ou divorcio teranse en conta os datos tributarios da persoa que ostente a garda e custodia do/a menor. As persoas non obrigadas a declarar presentarán igualmente dita autorización. É obrigación e responsabilidade das familias estar ao corrente dos seus datos fiscais ante a Axencia Tributaria.
- Non se terán en conta os datos das familias sobre as que Facenda non certifique o peche do ano fiscal correspondente ou non estean dados de alta na AEAT.
- Situación laboral dos proxenitores ou titores legais:**
 - No caso de persoas traballadoras por conta allea:** vida laboral ou certificado de empresa actualizados no mes de abril.
 - No caso de persoas traballadoras por conta propia ou autónomas:** copia do último recibo do pagamento da cota á Seguridade Social no réxime especial de traballadores/as por conta propia ou da correspondente mutualidade.
 - Nos casos de baixas maternais ou excedencias de traballo:** presentarse xustificante da Seguridade Social ou certificado da empresa con indicación da data de incorporación que deberá ser anterior ao 1 de outubro.
 - A situación de desemprego** acreditarase coa certificación de ser demandante de emprego da nai, pai ou titores legais, con efectos dende o mes de abril.
- A condición de familia numerosa** acreditarase coa fotocopia do título de familia numerosa actualizado.
- No caso de separación/divorcio ou familia monoparental:** copia da sentenza de separación ou divorcio, convenio regulador ou resolución de medidas paterno-filiais. Enténdese por familia monoparental a unidade familiar formada por unha única persoa proxenitora que non conviva con outra persoa coa que manteña unha relación análoga á conxugal e sempre que a outra persoa proxenitora non contribúa economicamente ao seu sustento.
- Nos casos de acollemento** presentarse copia da resolución administrativa.

(A non presentación desta documentación en prazo, suporá a renuncia implícita á valoración no apartado correspondente en base ao baremo establecido).

As fotocopias dos documentos solicitados deberán ir acompañadas dos seus correspondentes orixinais para ser cotexadas na propia escola. Unha vez pechado o prazo de solicitude non se admitirán documentos que supoñan unha alegación de novos méritos.

Para poder obter as puntuacións establecidas en todos os criterios de valoración é necesario que se constate o total cumprimento das condicións requiridas con anterioridade á data de finalización do período de presentación de solicitudes.

TARIFAS *(aprobadas en X.G.L. o 2 de xuño de 2017)*

1. TARIFAS DE ATENCIÓN EDUCATIVA E SERVIZO DE ORIENTACIÓN

- Tarifa 0:** 0 €/mes (familias que cumpran os requisitos do artigo 27.6 e 27.7 do regulamento).
- Tarifa 1:** 5 €/mes (familias con ingresos per cápita (*) < 50% IPREM).
- Tarifa 2:** 20 €/mes (familias con ingresos per cápita (*) > 50% - < 75% IPREM).
- Tarifa 3:** 40 €/mes (familias con ingresos per cápita (*) > 75% - < 100% IPREM).
- Tarifa 4:** 60 €/mes (familias con ingresos per cápita (*) > 100% - < 125% IPREM).
- Tarifa 5:** 80 €/mes (familias con ingresos per cápita (*) > 125% - < 150% IPREM).
- Tarifa 6:** 95 €/mes (familias con ingresos per cápita (*) > 150% - < 200% IPREM).
- Tarifa 7:** 105 €/mes (familias con ingresos per cápita (*) > 200% IPREM).

Os/as menores non empadroados/as no concello da Coruña asumirán o custo total da praza escolar, sen reducións de tarifa.

(*) A renda per cápita da unidade familiar será a resultante da suma total dos ingresos anuais de todos os membros da unidade familiar, dividida entre o número de persoas que compoñen dita unidade familiar. Para estes efectos, considerarase **unidade familiar** a formada polos fillos/as menores, agás que, con consentimento do/a pai/nai, vivan de xeito independente. Os/as fillos/as maiores de idade que residan no domicilio familiar e dependan economicamente dos proxenitores e se atopen nalgún destes supostos: nunha situación de incapacitación xudicial e patria potestade prorrogada ou rehabilitada, que por razón de estudos residan durante o curso noutra localidade ou que teñan recoñecido un grao de discapacidade superior ao 33 por cento. Nas familias monoparentais, incrementa-rase en 0,8 o número real de membros que compoñen a unidade familiar.